



جمهوری اسلامی ایران
وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی
وزیر

بسمه تعالی

شماره ۱۰۰/۱۶۲۹
تاریخ ۱۴۰۱/۱۲/۲۸
پوست

جناب آقای دکتر غزنوی

ریاست محترم دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی زاهدان

با سلام :

به پیوست مصوبه جلسه مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۱۲ هیات امناء آن دانشگاه
جهت اجرا برابر قوانین و مقررات ابلاغ می گردد.

دکتر بهرام عین اللهی

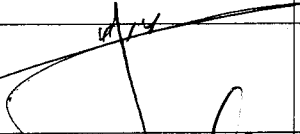
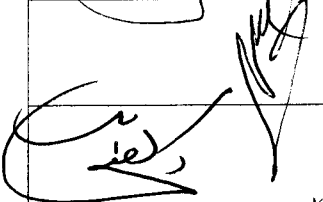
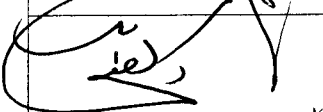
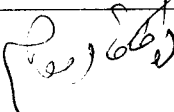
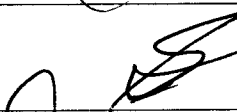
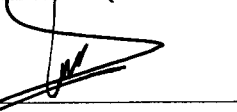
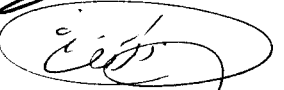
لحم نقاشی
بهره فائز محرم و فائز
صفی الامام
۱۴۰۱

 جمهوری اسلامی ایران
 وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی
 دبیرخانه هیات های امنا، مجامع و شوراها

صور تجلسه هیات امنای دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی زاهدان مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۱۲

نام دانشگاه : زاهدان	تاریخ برگزاری جلسه: ۱۴۰۱/۱۱/۱۲	محل برگزاری : تهران
----------------------	--------------------------------	---------------------

*متن مصوبات صورت جلسه ضمیمه این برگ ممه‌ور به مهر دفتر وزیر و دبیرخانه مرکزی هیات های امنا وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی معتبر می‌باشد.

امضاء	اعضای هیات امناء (نام و نام خانوادگی و سمت)
	دکتر ابراهیم گل‌مکانی - نماینده وزیر و دبیر هیات های امنا ، مجامع و شوراها
	دکتر حبیب غزنوی- ریاست دانشگاه و دبیر هیات امناء
	دکتر حسینعلی شهریار- عضو هیات امناء
	دکتر نور احمد لطیفی- عضو هیات امناء
	دکتر سید محمد تقی حسینی طباطبایی- عضو هیات امناء
	دکتر محمود شایان- عضو هیات امناء
	دکتر باقر کرد- عضو هیات امناء
	دکتر فاطمه رخشانی- عضو هیات امناء

به استناد ماده ۱ قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور مصوب ۱۳۹۵/۱۱/۱۰ مجلس شورای اسلامی این صور تجلسه مشتمل بر ۱۰ بند به استثنای بند در چارچوب قوانین و مقررات ملاک عمل، مورد تأیید می‌باشد. (سب)

دکتر بهرام عین اللهی
وزیر و رئیس هیات امناء



جمهوری اسلامی ایران
وزارت بهداشت و درمان و آموزش پزشکی
دبیرخانه هیات های امنا، مجامع و شوراهای

صور تجلسه هیات امنای دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی زاهدان مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۱۲

جلسه هیات امنای دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی زاهدان در تاریخ ۱۴۰۱/۱۱/۱۲ با حضور اعضای محترم هیات امنای در محل دبیرخانه ستاد مرکزی هیات امنای گردید و پس از تلاوت آیاتی چند از کلام الله مجید، در ابتدای جلسه طی سخنانی بر موارد ذیل تاکید کردند :

رئیس دانشگاه آقای دکتر غزنوی نکاتی را در مورد ظرفیتهای دانشگاه آقاخان پاکستان و همچنین کسر ۳ درصد از درآمدهای اختصاصی و کمک های خیرین به عنوان توازن منطقه ای بیان داشتند، که مورد بحث و تبادل نظر حاضرین قرار گرفت . همچنین آقای دکتر شهریاری ضمن تاکید بر تامین مناسب بودجه حوزه سلامت ، نکاتی را در پیگیری این موضوع توسط مجلس و کمیسیون بهداشت و درمان به ویژه در اختصاص منابع یک درصد ارزش افزوده بیان داشتند.

سپس جلسه وارد دستور شد و موارد ذیل مطرح و به تصویب رسید:

- ۱- عملکرد بودجه تفصیلی سال ۱۴۰۰ دانشگاه ارائه و مورد تصویب قرار گرفت.
- ۲- گزارش حسابرسی صورتهای مالی دانشگاه منتهی به اسفند ۱۴۰۰ ارائه و با تاکید بر رعایت تکالیف ذیل به تصویب رسید.

- در خصوص بند ۵: در مورد انتقال زمین ۹۱ هکتاری پردیس دانشگاه با توجه به اینکه پیگیری های دانشگاه جهت انجام تعهدات خود کفایت نموده و در حال حاضر پرونده این موضوع در استانداری استان مفتوح می باشد مقرر گردید دانشگاه همچنان نسبت به استمرار پیگیریهای خود تا حصول نتیجه ادامه دهد و در صورتیکه مشکل مرتفع نگردد جلسه آینده هیات امنای در محل دانشگاه علوم پزشکی زاهدان برگزار گردد تا انشاء الله با حضور مسئولین استانی موضوع از نزدیک مورد بررسی قرار گیرد. همچنین در خصوص

صور تجلسه و مستندات آن مهر شده به مهر دفتر وزیر و دبیرخانه مرکزی هیات های امنا معتبر می باشد



جمهوری اسلامی ایران
وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی
دبیرخانه هیات های امناء، مجامع و شوراهای

صور تجلسه هیات امنای دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی زاهدان مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۱۲

آرای کمیسیون های شهرداری بابت عوارض نوسازی مقرر گردید دانشگاه بر اساس صرفه و صلاح خود رایزنی و پیگیریهای لازمه را کماکان انجام دهد.

- در خصوص بند ۶: مقرر گردید با نظارت و پیگیری ریاست و معاونت توسعه دانشگاه قیمت تمام شده خدمات در بیمارستان چشم پزشکی الزهرا زاهدان و دانشکده پزشکی به عنوان واحد های منتخب محاسبه و در جلسه حسابرسی آینده گزارش آن ارائه نماید.

- در خصوص بند ۷: دانشگاه مکلف گردید موضوع ارقام راکد و کم گردش را با هماهنگی دفتر بودجه وزارت معیاداً بررسی و گزارش آن در جلسه حسابرسی آتی هیات امناء ارائه نماید.

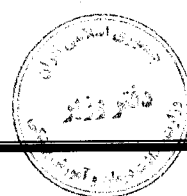
- مقرر گردید با توجه به یادداشتهای شماره ۴۵ و تراز منفی دانشگاه و زیان ده بودن بیمارستانها و تشدید آن در سال ۱۴۰۱، موضوع مجدداً مورد بررسی دقیقتری قرار گیرد و گزارش آن در جلسه حسابرسی آتی هیات امناء اعلام گردد. همچنین مقرر گردید با توجه به عدم تناسبی که بین فصل ۱ و ۲ بودجه تفصیلی سال ۱۴۰۰ مشاهده می گردد مجدداً در این خصوص بررسی کاملتری انجام و گزارش آن در جلسه حسابرسی آتی هیات امناء ارائه شود.

- در خصوص بند ۱۰: دانشگاه موظف است پیگیری لازم در خصوص واریز به موقع وجوه حاصل از هزینه های دارو و تجهیزات و ملزومات پزشکی توسط سازمان تامین اجتماعی به حساب جداگانه، موضوع مفاد بند (هـ) تبصره ۱۷ قانون بودجه کل کشور را بنماید.

۳- با اصلاح ماده ۱۰۷ آیین نامه اداری و استخدامی کارکنان غیر هیات علمی دانشگاهها و دانشکدههای علوم پزشکی کشور به شرح ذیل موافقت گردید:

"ماده ۱۰۷: دستورالعمل نحوه انتقال و مأموریت کارمندان به سایر موسسه ها و دستگاه های اجرایی و بالعکس توسط هیات رئیسه موسسه تصویب می گردد."

صور تجلسه و مستندات آن مهر شده به مهر دفتر وزیر و دبیرخانه مرکزی هیات های امناء معتبر می باشد



 جمهوری اسلامی ایران
 وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی
 دبیرخانه هیات های امنا، مجامع و شوراهای

صورتحلیسه هیات امنای دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی زاهدان مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۱۲

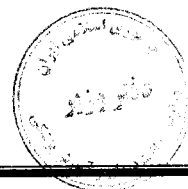
۴- به منظور ساماندهی خرید تعهدات آموزش رایگان مشمولین مواد ۷ و ۸ قانون تامین وسایل و امکانات تحصیل اطفال و جوانان ایرانی و اصلاحیه های بعدی آن (شامل پذیرفته شدگان سهمیه مناطق ۱، ۲ و ۳ کنکور سراسری) موارد ذیل به تصویب رسید. این مصوبه شامل سایر سهمیه ها از جمله قانون برقراری عدالت آموزشی و سایر مقاطع از جمله مقاطع کارشناسی ارشد و دکترای تخصصی (PhD) و دستیاران تخصصی و فوق تخصصی نمی گردد.

الف- مبالغ هزینه خرید تعهدات آموزش رایگان برای دانش آموختگان از شروع سال تحصیلی ۱۳۷۳-۱۳۷۴ تا سال تحصیلی ۱۳۸۹-۱۳۹۰، که براساس قوانین و ضوابط امکان خرید این تعهدات را دارند، بر اساس معادل سازی مرکز ملی آمار، مطابق جدول ذیل تعیین و محاسبه می گردد.

هزینه خرید تعهدات (سالیانه) مربوط به آموزش رایگان (ریال) برای افرادی که از نظر قانونی امکان خرید دارند		
ردیف	مقطع تحصیلی	دانش آموختگان شروع از سال تحصیلی ۱۳۷۳-۱۳۷۴ تا پایان سال تحصیلی ۱۳۸۹-۱۳۹۰
۱	کاردانی	۳۵,۰۰۰,۰۰۰ ریال
۲	کارشناسی	۴۲,۰۰۰,۰۰۰ ریال
۳	پزشکی	۱۱۷,۰۰۰,۰۰۰ ریال
۴	دندانپزشکی	۹۴,۰۰۰,۰۰۰ ریال
۵	داروسازی	۸۴,۰۰۰,۰۰۰ ریال

ب- مبالغ هزینه خرید تعهدات آموزش رایگان برای دانش آموختگان از شروع سال تحصیلی ۱۳۹۰-۱۳۹۱ تا پایان سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۲، که براساس قوانین و ضوابط، امکان خرید این

صورتحلیسه و مستندات آن مهر شده به مهر دفتر وزیر و دبیرخانه مرکزی هیات های امنا معتبر می باشد



 جمهوری اسلامی ایران
 وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی
 دبیرخانه هیات های امناء، مجمع و شوراهای

صورتحلسه هیات امنای دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی زاهدان مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۱۲

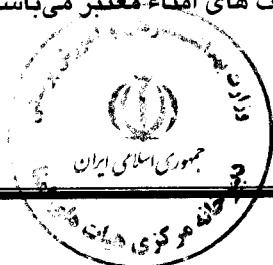
تعهدات را دارند، بر اساس میانگین شهریه سالیانه دانشجویان شهریه پرداز، مطابق جدول ذیل تعیین و محاسبه می گردد.

هزینه خرید تعهدات (سالیانه) مربوط به آموزش رایگان (ریال) برای افرادی که از نظر قانونی امکان خرید دارند		
ردیف	مقطع تحصیلی	دانش آموختگان از شروع سال تحصیلی ۱۳۹۰-۱۳۹۱ تا پایان سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۲
۱	کاردانی	۱۴۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال
۲	کارشناسی	۱۵۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال
۳	پزشکی	۳۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال
۴	دندانپزشکی	۳۴۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال
۵	داروسازی	۲۸۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال

ج- مبالغ هزینه خرید تعهدات آموزش رایگان برای دانش آموختگانی که بر اساس قوانین و ضوابط، امکان خرید این تعهدات را دارند از سال تحصیلی (۱۴۰۲-۱۴۰۳) به بعد، مطابق با نرخ واقعی و قیمت تمام شده آموزش یعنی سرانه اختصاص یافته برای تربیت دانشجوی مورد نیاز کشور، که از سوی سازمان برنامه و بودجه کشور تعیین و محاسبه می گردد، توسط معاونت آموزشی وزارت متبوع هر ساله اعلام خواهد شد.

د- با توجه به اینکه مبالغ خرید هزینه تعهدات آموزش رایگان معادل هزینه های ناشی از انصراف و یا اخراج دانشجویان می باشد، مبالغ موضوع بند ب و ج، ملاک عمل جهت دریافت هزینه های ناشی از انصراف و یا اخراج دانشجویان خواهد بود.

صورتحلسه و مستندات آن مهر شده به مهر دفتر وزیر و دبیرخانه مرکزی هیات های امناء معتبر می باشد



جمهوری اسلامی ایران
وزارت بهداشت و درمان و آموزش پزشکی
دبیرخانه هیأت های امناء، مجلس و شوراهای

صور تجلسه هیأت امنای دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی زاهدان مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۱۲

۵- به منظور نظام مند کردن روش های حمایتی از پژوهشگران ، با "دستورالعمل حمایت از فعالیتهای پژوهشگران و فناوران دانشگاه های علوم پزشکی کشور" به شرح پیوست موافقت گردید. کلیه مصوبات سنوات گذشته مغایر با این دستورالعمل لغو می گردد. ضمناً محل تامین بار مالی این دستورالعمل کمافی السابق از محل تبصره ۴ ماده ۱۴ آئین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه/ دانشکده خواهد بود.

۶- با افزودن متن ذیل به انتهای ماده ۹۰ آئین نامه مالی و معاملاتی دانشگاهها/ دانشکده ها موافقت گردید. " هیأت امناء در صورتی که مورد را خلاف تشخیص داد مراتب را به دیوان محاسبات کشور اعلام خواهد داشت."

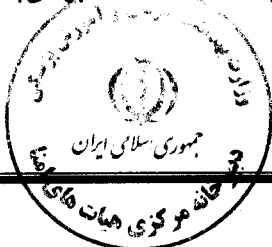
۷- با افزودن متن ذیل به انتهای جزء (ح) ماده ۱۵ آئین نامه اداری استخدامی اعضای هیأت علمی موافقت گردید.

« ضمناً در خصوص این گروه از متقاضیان (به استثنای رشته های پزشکی ، دندانپزشکی و داروسازی) نداشتن بیش از ۱۵ سال سنوات خدمت قابل قبول برای سازمان بازنشستگی ضرورت دارد»

۸- به منظور اصلاح تبصره ۶ ماده ۳۴ آئین نامه اداری استخدامی کارکنان غیر هیأت علمی، عبارت " با مدرک تحصیلی دیپلم و فوق دیپلم " از متن تبصره حذف می گردد.

۹- با اصلاح تبصره ۲ بند ز ماده ۱۵ آئین نامه اداری استخدامی اعضای هیأت علمی، مبنی برافزودن عبارت "، دانش آموختگان رشته هایی که به صورت مجازی و یا غیر حضوری و الکترونیکی موفق به اخذ مدرک گردیده اند" بعد از عبارت "متخصصین دارای گواهینامه تخصصی (پره بورد)" موافقت گردید.

صور تجلسه و مستندات آن مهر شده به مهر دفتر وزیر و دبیرخانه مرکزی هیأت های امناء معتبر می باشد



جمهوری اسلامی ایران
وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی
دبیرخانه هیأت های امناء، مجامع و شوراهای

صورتحلسه هیأت امنای دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی زاهدان مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۱۲

- ۱۰- مقرر گردید هزینه ایجاد شده از محل طرح دارویار (مطالبه از سازمان های بیمه) در صورتحساب بیماران بصورت جداگانه محاسبه و به سازمان های بیمه گر ارسال شود.
- ۱۱- با اصلاح ماده ۹۲ آئین نامه اداری و استخدامی اعضای غیر هیات علمی مبنی بر افزودن عبارت " حداکثر به مدت شش ماه " پس از عبارت " بعنوان سرپرست " موافقت گردید.
- ۱۲- در اجرای بند (۳) ماده (۵۴) آیین نامه اداری و استخدامی کارکنان غیر هیات علمی و به منظور نظامند کردن پرداخت سختی شرایط محیط کار " دستورالعمل تشخیص محیط های غیر متعارف و نحوه تعیین فوق العاده سختی شرایط محیط کار کارکنان غیر هیات علمی "، (به شرح پیوست) به تصویب رسید.
- ۱۳- در راستای ماده ۲۲ و ۲۳ آئین نامه مالی و معاملاتی، مقرر گردید با نظارت و پیگیری ریاست و معاونت توسعه دانشگاه قیمت تمام شده خدمات در بیمارستان چشم پزشکی الزهرا زاهدان و دانشکده پزشکی به عنوان واحد های منتخب محاسبه و در جلسه حسابرسی آینده گزارش آن ارائه نماید.
- ۱۴- با اخذ تضامین از پذیرفته شدگان متعهد خدمت مقاطع مختلف تحصیلی به شرح ذیل موافقت گردید:
- " تمامی پذیرفته شدگان متعهد خدمت مقاطع عمومی، تخصصی، فوق تخصصی و دوره های تکمیلی، کارشناسی ارشد و دکتری تخصصی (Ph.D) مکلف به تودیع سند تعهد محضری مطابق فرمت های ابلاغی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی به ضمانت تضامین به شرح ذیل می باشد.

صورتحلسه و مستندات آن مهر شده به مهر دفتر وزیر و دبیرخانه مرکزی هیات های امناء معتبر می باشد

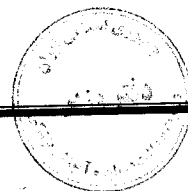


جمهوری اسلامی ایران
وزارت بهداشت و درمان و آموزش پزشکی
دبیرخانه هیات های امنا، مجلس و شوراهای

صور تجلسه هیات امنای دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی زاهدان مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۱۲

- ۱- متعهدین عام: یک نفر کارمند رسمی / پیمانی / قرارداد کار معین کلیه دستگاههای موضوع ماده ۲۹ قانون برنامه پنجساله ششم توسعه
- ۲- متعهدین موضوع قانون برقراری عدالت آموزشی: دو نفر کارمند رسمی / پیمانی / قرارداد کار معین کلیه دستگاههای موضوع ماده ۲۹ قانون برنامه پنجساله ششم توسعه و یا یک نفر کارمند موضوع بند یک به همراه یک نفر سر دفتر اسناد رسمی دارای تأییدیه سازمان ثبت اسناد و املاک مبنی بر کسر مبلغ و واریز به حساب وزارت بهداشت تبصره ۱: در صورت عدم امکان معرفی ضامن به کیفیت بندهای یک و دو تودیع ضمانت نامه بانکی و یا وثیقه ملکی به انتخاب متعهد تبصره ۲: مبلغ ضمانت نامه بانکی و یا وثیقه ملکی متناسب با نوع مقطع تحصیلی و نوع سهمیه انتخابی که مشتمل بر هزینه های تحصیلی و خسارات ناشی از عدم اجرای تعهدات متعهد می باشد هر ساله تا پایان خرداد ماه توسط معاونت آموزشی وزارت بهداشت، درمان آموزش پزشکی تعیین و به دانشگاه / دانشکده های علوم پزشکی ابلاغ می گردد.
- تبصره ۳: در صورتیکه به تشخیص کمیته ای با عضویت معاون توسعه مدیریت و منابع، مدیر حقوقی و معاون آموزشی و ریاست رئیس دانشگاه / دانشکده علوم پزشکی محل تحصیل تشکیل می شود، پذیرفته شده متعذر از تودیع تضامین فوق الذکر باشد، مراتب به کمیسیون عالی تعهدات وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی منعکس و کمیسیون یاد شده حسب مورد نسبت به تعیین تضمین متناسب جایگزین اقدام خواهد نمود.

صور تجلسه و مستندات آن مهر شده به مهر دفتر وزیر و دبیرخانه مرکزی هیات های امنا معتبر می باشد



جمهوری اسلامی ایران
وزارت بهداشت و درمان و آموزش پزشکی
دبیرخانه هیات های امناء، مجامع و شوراها

صور تجلسه هیات امنای دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی زاهدان مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۱۲

۱۵- به دانشگاه اجازه داده میشود نسبت به خرید دو دستگاه آمبولانس تویوتا هیس جهت مرکز حوادث و فوریتهای پزشکی از محل تضامین قرار داد ۱۰۰ دستگاه آمبولانس تویوتا هیس و اعتبارات ابلاغی وزارت متبوع به شماره حواله های ۷۴۰ و ۷۴۱ اقدام نماید.

۱۶- به دانشگاه اجازه داده می شود نسبت به تخفیف جزء حرفه ای و فنی تعرفه های دندانپزشکی در شیفت صبح دانشکده، به منظور جذب بیماران در بخش دانشگاهی به مدت یکسال (تا پایان سال ۱۴۰۲)، اقدام نماید.

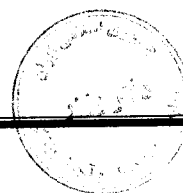
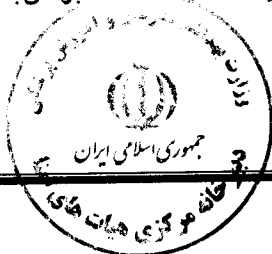
۱۷- به دانشگاه اجازه داده میشود با توجه به ظرفیت مازاد در بیمارستانهای الزهرا(س) و علی ابن ابیطالب (ع) و دارالشفاء میرجاوه نسبت به پذیرش بیماران گردشگری سلامت (IPD) براساس دستورالعمل مربوطه اقدام نماید و به استناد ماده ۷-۴ دستورالعمل، تعرفه خدمات ارائه شده به بیماران در بخش IPD تا ۵ برابر تعرفه بخش خصوصی دریافت نماید.

۱۸- به دانشگاه اجازه داده میشود از دانشجویان پردیس خودگردان که بنا به ضرورت با میهمانی یا انتقال آنان موافقت گردیده است، پس از بررسی و تایید شورای نقل و انتقالات دانشکده معادل شهریه ثابت و متغیر به ازای هر ترم باقیمانده از مدت تحصیل را بعنوان جبران خسارت اخذ نماید.

۱۹- دانشگاه مجاز است نسبت به توسعه بخش جدید روان پزشکی جهت بستری بیماران به تعداد ۴۰ تخت در بیمارستان تخصصی بهاران از محل اعتبارات منابع استانی و خیرین، اقدام نماید.

۲۰- با اصلاح مصوبه شماره ۱ هیات امناء مورخ ۱۴۰۱/۶/۹ دانشگاه به شرح ذیل موافقت گردید:
دانشگاه مجاز است در سال جاری تا ۸ درصد از سرجمع درآمدهای اختصاصی خود را پس از کسر درآمد اختصاصی دارو و تجهیزات و بیمه روستایی (پزشک خانواده) جهت امور تملک دارایی سرمایه ای اختصاص دهد.

صور تجلسه و مستندات آن مهر شده به مهر دفتر وزیر و دبیرخانه مرکزی هیات های امناء معتبر می باشد





معاونت تحقیقات و فناوری
وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

مصوبه مشترک دور دوم سال ۱۴۰۱ دانشگاه ها / دانشکده های علوم پزشکی سراسر کشور

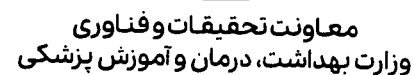
به منظور تضمین روند توسعه های علمی و پژوهشی، "دستورالعمل حمایت از فعالیت های پژوهشگران و فناوران دانشگاه های علوم پزشکی کشور" به شرح پیوست موافقت گردید. کلیه مصوبات سنوات گذشته معاف از این دستورالعمل لغو می گردد.

صمنا محل نامی با مالی این دستورالعمل کمافی السابق در محل نسخه ۴ ماده ۱۴ این نامه مالی و معاملاتی دانشگاه دانشکده خواهد بود



آدرس: تهران، شهرک قدس، بلوار ایوانک، ساختمان مرکزی
وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، بلوک A، طبقه ۱۵
کد پستی: ۴۶۷۶۴۹۶۱، تلفن: ۰۲۱-۸۸۳۶۳۵۶۰-۸۰

Website: research.behdasht.gov.ir Email: info@research.ac.ir



مقدمه

این دستورالعمل در راستای اجرای بند (الف) و (ل) ماده ۷ قانون تشکیل هیأت امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی مصوب ۱۳۶۷/۱۲/۲۳ به جهت حمایت از فعالیت های پژوهشگران و فناوران کشور به استناد ضوابط و مقررات ابلاغی از جمله ماده ۵ قانون جهش تولید مورخ ۱۴۰۱/۰۲/۱۱ مجلس شورای اسلامی و همچنین این نامه حمایت از دانشمندان و پژوهشگران برتر به شماره ۲۷۳۱۸ ت ۳۰۷۲۷ هـ تاریخ ۱۳۸۴/۰۵/۰۵ کشور تدوین گردیده که پس از تصویب در هیأت امنای دانشگاه/ مؤسسه قابل اجرا می باشد. این دستورالعمل در دو بخش حمایت از مقالات/ کتب منتشرشده و محصولات/ خدمات دانش بنیان و فناورانه تدوین شده است.

ماده ۱: تعاریف

فعالیت‌های پژوهشگران: هر گونه فعالیت در قالب انتشار مقالات در مجلات معتبر و علمی-پژوهشی و پژوهش‌های محصول محور توسط پژوهشگر(ان)

پژوهشگران: کلیه محققین و فناوران شامل اعضای هیأت علمی، دانشجویان و کارکنان مؤسسه

مؤسسه: اصطلاحی عمومی است که به همه موسسات آموزشی و یا پژوهشی اعم از دانشگاه ها، پژوهشگاه ها و غیره که

دارای مجوز شورای گسترش دانشگاه های علوم پزشکی به آموزش و پژوهش می پردازند، گفته می شود.

واحدهای تابعه دانشگاه: به دانشکده، مراکز تحقیقاتی، پژوهشگاه ها، پژوهشکده ها و مراکز توسعه بالینی دارای شورای

پژوهشی اخلاق می شود.

طرح: پروژه های پژوهشی که توسط اعضای هیات علمی، دانشجو و یا کارمندان به شورای پژوهشی دانشگاه ارائه می گردد.



آدرس: تهران، شهرک قدس، بلوار جوانان، ساختمان مرکزی
وزارت بهداشت، درمان و امور پزشکی، بلوک A، طبقه ۱۵
کد پستی: ۱۴۶۷۷۳۴۶۱ | تلفن: ۰۲۱-۸۸۳۶۳۵۶۰-۸۰
Website: research.behdasht.gov.ir Email: info@research.ac.ir



معاونت تحقیقات و فناوری
وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

مجلات معتبر: به مجلاتی اطلاق می شود که در سامانه منبع باب وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی نمایه شده باشد و همچنین در فهرست مجلات نامعتبر وزارت بهداشت، درمان و آموزشی پزشکی نباشند.

مجلات داخلی: به مجلات فارسی یا انگلیسی زبان داخلی اطلاق می شود که صاحب امتیاز آن یک شخص حقیقی یا حقوقی ایرانی باشد یا در کشور ایران منتشر (فرمت چاپی یا آنلاین) شود. این مجلات بایستی دارای رتبه علمی-پژوهشی از یکی از وزارتین بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و علوم، تحقیقات و فناوری باشند یا اینکه در یکی از نمایه نامه های معتبر PubMed یا Scopus یا Web of Science نمایه شده باشند.

مجلات داخلی علمی-پژوهشی: به مجلات فارسی یا انگلیسی زبان داخلی اطلاق می شود که دارای رتبه علمی-پژوهشی از یکی از وزارتین بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و علوم، تحقیقات و فناوری باشند.

نمایه نامه معتبر: منظور انتشار مقاله در مجلات نمایه شده در سه پایگاه PubMed, Web of Science و Scopus می باشد.

وابستگی سازمانی: آدرس سازمانی نویسندگان در مقالات که در پایگاه های اطلاعاتی قابل مشاهده باشد.

ثبت اختراع بین المللی: منظور از اختراع بین المللی مواردی است که در دفاتر ثبت اختراعات آمریکا، ژاپن، اتحادیه اروپا، انگلستان، استرالیا، چین و روسیه به ثبت رسیده باشد.

ثبت اختراع داخلی: منظور از اختراع داخلی مواردی است که به تایید سازمان پژوهش های علمی و صنعتی ایران رسیده باشد.

حق التحقیق: مبنی است که به منظور حمایت از فعالیت های پژوهشگران و فناوران دانشگاه در قالب ارائه مقاله یا محصول

تخصیص می دابد.



آدرس: تهران، شهرک قدس، بلوار ایوانک، ساختمان مرکزی
وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، بلوک A، طبقه ۱۵
کد پستی: ۱۴۶۷۶۶۴۹۶۱ | تلفن: ۰۲۱-۸۸۳۶۳۵۰۸۰
Website: research.behdasht.gov.ir | Email: info@research.ac.ir



معاونت تحقیقات و فناوری
وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

بخش اول: دستورالعمل حمایت از مقالات و کتب منتشر شده

ماده ۲: کلیه مقالاتی که شامل دریافت حق تحقیق می باشند می بایست از کمیته اخلاق پزشکی کد اختصاصی اخلاق را دریافت کرده باشند. دریافت کد اخلاق برای مقالات مروری، مروری نظام مند و متاآنالیز که در آنها داده های انسانی، نمونه های حیوانی یا بافتی گزارش نشده باشد الزامی ندارد.

ماده ۳: حق تحقیق صرفا به مقالات چاپ شده ای تعلق می گیرد که در آنها وابستگی سازمانی استاندارد و صحیح دانشگاه یا سازمان مربوطه با رعایت کلیه دستورالعمل های ابلاغی از سوی معاونت تحقیقات و فناوری درج شده باشد.

- تبصره ۱: در مورد مجلاتی که فقط نسخه الکترونیک دارند، مقاله ای نهایی تلقی می شود که حداقل دارای دوره و شماره شناسایی مقاله باشد و یا در نمایه نامه معتبر قابل رویت باشد.

- تبصره ۲: ملاک درج صحیح نام دانشگاه در قسمت وابستگی سازمانی مقاله و نه در قسمت آدرس مکاتبه است.

ماده ۴: اولویت پرداخت مبلغ حق تحقیق، نویسنده مسئول با وابستگی دانشگاه مربوطه می باشد. به منظور حمایت از همکاری های بین دانشگاهی، در صورتی که نویسنده مسئول از دانشگاه دیگری باشد نویسنده اول می تواند برای دریافت حق تحقیق اقدام نماید. سایر نویسندگان مقاله نمی توانند برای دریافت حق تحقیق اقدام نمایند.

- تبصره ۱: به مقالاتی که دارای دو نویسنده مسئول یا دو نویسنده اول مشترک از یک دانشگاه می باشند، حق تحقیق تنها به یکی از نویسندگان مسئول (یا یکی از نویسندگان اول) با موافقت کتبی نویسنده دوم پرداخت خواهد شد.

- تبصره ۲: در خصوص درج وابستگی سازمانی دوگانه، درخواست حق تحقیق مقاله تنها از مؤسسه ای قابل پرداخت است که نام آن در وابستگی سازمانی اول آورده شده باشد.

ماده ۵: میزان حق تحقیق به مقالات چاپ شده در مجلات داخلی و خارجی ایندکس شده در Web of Science،

PubMed یا Scopus برای مقالات اصیل پژوهشی، مروری، مروری نظام مند و متاآنالیز، مبلغ پایه پانزده میلیون ریال

در سال ۱۴۰۱ خواهد بود.



آدرس: تهران، شهرک قدس، بلوار ابونک، ساختمان مرکزی
وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، بلوک A، طبقه ۱۵
کد پستی: ۱۴۶۷۶۶۴۹۶۱ | تلفن: ۰۲۱-۸۸۳۶۱۵۶۸۰
Website: research.behdasht.gov.ir | Email: info@research.ac.ir



معاونت تحقیقات و فناوری
وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

- تبصره ۱: میزان حق تحقیق پرداخت شده به تمامی مقالات منتشر شده در مجلات فارسی یا انگلیسی زبان داخلی نمایه شده در یکی از پایگاه های PubMed یا Scopus یا Web of Science مبلغ پانزده میلیون ریال خواهد بود. موارد حمایتی ذکر شده در ماده ۶ و ۷ و تبصره های ۲ و ۳ و ۴ ماده ۷ به این مقالات تعلق می گیرد.

- تبصره ۲: در خصوص مقالات منتشر شده در مجلات بین المللی، حق تحقیق ذکر شده در این آیین نامه تنها به مقالاتی تعلق می گیرد که مجله جزء چارک های Q1 یا Q2 (در سال انتشار مقاله) بر اساس رتبه بندی CiteScore باشد. موارد حمایتی ذکر شده در ماده ۶ و ۷ و تبصره های ۲ و ۳ و ۴ ماده ۷ به این مقالات تعلق می گیرد.

- تبصره ۳: به منظور حمایت از نشریات داخلی، به مقالات چاپ شده در مجلات داخلی علمی-پژوهشی نمایه نشده در نمایه نامه های Web of Science, PubMed, Scopus نیمی از میزان حق تحقیق مذکور در ماده ۵ تعلق خواهد گرفت.

- تبصره ۴: مبلغ مندرج در ماده ۵ دستورالعمل بر اساس سیاست های دانشگاه در ابتدای هر سال با توجه به درصد افزایش ضریب حقوق اعضای هیات علمی تعیین و تصویب می شود.

- تبصره ۵: علاوه بر افزایش موضوع تبصره ۴ ماده ۵ مبلغ پایه مندرج در ماده ۵ دستورالعمل با پیشنهاد شورای پژوهش و فناوری دانشگاه تا ۲۵٪ قابل تعدیل می باشد.

- تبصره ۶: حق تحقیق به مقالات پر نویسنده (بیش از صد نویسنده) مانند مقالات حاصل از GBD و یا موارد مشابه، تنها به نویسنده مسئول یا اول واجد شرایط تعلق می گیرد.

ماده ۶: به ازای هر واحد ضریب تأثیر (Impact factor) مبلغ ۱۰٪ به حق تحقیق ذکر شده در ماده ۵ اضافه می شود.





**معاونت تحقیقات و فناوری
وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی**

شماره:
تاریخ:
موضوع:

ماده ۷: علاوه بر افزایش ۱۰ درصدی حق تحقیق با ازای هر واحد ضریب تاثیر، در خصوص انتشار مقاله در مجلات علمی، حیطه تخصصی بر اساس رتبه بندی SNIP ۲۰ درصد و انتشار مقاله در محلات ۵ درصد حیطه تخصصی ۱۰ درصد به حق تحقیق پایه (ماده ۵) افزوده خواهد شد.

- تبصره ۱: در مورد مقالات با نویسندگان مشترک بین المللی، معادل ۱۰٪ به حق تحقیق پایه افزوده خواهد شد. در صورتیکه نویسنده بین المللی حاضر در مقاله، نویسنده اول یا مسئول مقاله باشد میزان افزایش ۲۰٪ مقدار حق تحقیق پایه (ماده ۵) خواهد بود.

- تبصره ۲: در صورتی که افیلیشن کمیته تحقیقات دانشجویی، افیلیشن اول یکی از نویسندگان مقاله باشد، ۱۰ درصد به میزان حق تحقیق پایه (ماده ۵) افزوده می گردد.

- تبصره ۳: در راستای حمایت از مجلات داخلی نمایه شده در نمایه نامه های معتبر، به مقاله منتشر شده در مجلات داخلی که حداقل در یکی از پایگاه های Web of Science, PubMed, Scopus نمایه شده باشد، ۱۰ درصد حق تحقیق (ماده ۵) افزوده می شود.

- تبصره ۴: مهلت ارسال مقالات چاپ شده جهت دریافت حق تحقیق در هر سال میلادی، تا پایان سال میلادی بعد خواهد بود. برای مقالات فارسی این مهلت تا پایان دی ماه سال شمسی بعد خواهد بود.

- تبصره ۵: موارد حمایتی ذکر شده در ماده ۶ و ۷ و تبصره های ۲ و ۳ و ۴ ماده ۷ مشمول سقف ذکر شده در ماده ۵ نمی شوند.

- تبصره ۶: پرداخت حق تحقیق مقالات چاپ شده در مجلات داخلی و خارجی ایندکس شده در Web of Science, PubMed یا Scopus پس از نمایه شدن مقاله در این پایگاه ها انجام می شود. لذا ثبت این مقالات برای دریافت حق تحقیق بایستی پس از نمایه شدن مقاله در پایگاه های معتبر انجام شود.

- تبصره ۷: حق تحقیق مقالات چاپ شده در مجلات داخلی علمی-پژوهشی نمایه نشده، پس از چاپ مقاله پرداخت می شود.





معاونت تحقیقات و فناوری
وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

شماره:

تاریخ:

موضوع:

ماده ۸: حق تحقیق پرداختی این دستورالعمل شامل خلاصه مقالات و یا مقالات کامل چاپ شده در کتابچه مرتبط با همایش‌های علمی و یا موارد مشابه نمی‌شود.

ماده ۹: انتشار کتب نمایه شده در پایگاه اسکوپوس، مشمول دریافت حق تحقیق ای معادل دو برابر ماده ۵ این آیین نامه خواهند بود. دریافت حق تحقیق کتب، تنها یکبار توسط یکی از نویسندگان روی جلد کتاب امکان پذیر خواهد بود. برای اخذ حق تحقیق کتب، نیاز است تاییدیه سایر نویسندگان نیز ضمیمه شود. نویسنده مربوطه در این مورد، بایستی حتما وابستگی سازمانی صحیح و کامل سازمان ذینفع را در کتاب ثبت کرده باشد.

بخش دوم: حمایت از محصولات / خدمات دانش بنیان و فناورانه

ماده ۱۰: طرح‌ها، پایان نامه‌ها یا مقالاتی که همراه با یکی از موارد زیر باشد به عنوان پژوهش محصول محور در نظر گرفته خواهد شد و حق تحقیقی به میزان اعلام شده در ادامه به آن‌ها تعلق خواهد گرفت:

۱. ثبت اختراع حاصل از طرح در دفاتر ثبت اختراعات ملی و دفتر ثبت اختراعات ژاپن (JPO)، دفتر اختراعات روسیه و PCT (معادل حق تحقیق ماده ۵).
۲. ثبت اختراع حاصل از طرح در دفاتر ثبت اختراعات آمریکا (USPTO) و دفتر ثبت اختراعات اروپا (EPO) (معادل دو برابر حق تحقیق ماده ۵).
۳. ساخت و تولید نمونه اولیه (Prototype) از محصول/خدمات فناورانه منتج از پایان نامه یا طرح‌های فناورانه (دارو، تجهیزات و ملزومات پزشکی، نرم افزار کاربردی و غیره) (معادل یک و نیم برابر حق تحقیق ماده ۵).
۴. محصول منتج از طرح که مجوز تولید آن از سازمان غذا یا دارو یا اداره کل تجهیزات پزشکی کسب شده باشد (دو برابر حق تحقیق ماده ۵).
۵. محصول منتج از طرح که تبدیل به محصول تجاری شده باشد (سه برابر حق تحقیق ماده ۵).





معاونت تحقیقات و فناوری
وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

شماره: ...
تاریخ: ...
پرونده: ...

۶. تأسیس شرکت دانش بنیان، شرکت و واحد فناور مبتنی بر محصول/خدمات فناورانه منتج از طرح و مستقر در مرکز رشد، نوآوری و پارک های علم و فناوری (معادل دو برابر حق تحقیق ماده ۵).
۷. تأسیس شرکت دانش بنیان، شرکت و واحد فناور مبتنی بر محصول/خدمات فناورانه منتج از طرح و عدم استقرار در مرکز رشد، نوآوری و پارک های علم و فناوری (معادل حق تحقیق ماده ۵).
۸. اخذ مجوز دانش بنیان برای محصول فناورانه تولید شده در دانشگاه های علوم پزشکی (معادل دو برابر حق تحقیق ماده ۵).
۹. ارایه طرح کسب و کار (Business Plan) مورد تایید برای تجاری سازی نمونه اولیه تولید شده پس از تایید شورای فناوری دانشگاه (معادل حق تحقیق ماده ۵).
۱۰. فروش دانش فنی محصول فناورانه منتج از طرح در داخل و خارج کشور و ارائه مستندات تراکنش مالی (دو برابر حق تحقیق ماده ۵).
- تبصره ۱: در صورتی که از یک طرح فناورانه مقاله ای منتشر شود حق تحقیق این مقالات، به صورت مجزا از محصولات فناورانه آنها محاسبه و پرداخت خواهد شد.



آدرس: تهران، شهرک قدس، بلوار ابیوانک، ساختمان مرکزی
وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، بلوک A طبقه ۱۵
کد پستی: ۱۴۶۷۶۶۴۹۶۱ تلفن: ۰۲۱-۸۸۳۶۳۵۶۰-۸۰
Website: research.behdasht.gov.ir Email: info@research.ac.ir

بسمه تعالی

دستورالعمل تشخیص محیط های غیر متعارف و نحوه تعیین فوق العاده سختی شرایط محیط کار کارکنان غیر هیات علمی

در اجرای بند (۳) ماده (۵۴) آیین نامه اداری و استخدامی کارکنان غیر هیات علمی، دستورالعمل تشخیص محیط های غیر متعارف و نحوه تعیین امتیاز فوق العاده سختی شرایط محیط کار کارکنان غیر هیات علمی در ۱۲ ماده و ۶ تبصره جهت اجرا از تاریخ ۱۴۰۱/۰۴/۰۱، به تصویب هیات امنا رسید.

ماده (۱) در این دستورالعمل اصطلاحات زیر در معانی اعلام شده بکار می روند:

- وزارت: وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی.
- موسسه: شامل دانشگاه/ دانشکده علوم پزشکی و خدمات بهداشتی و درمانی و سایر سازمان ها و موسسات وابسته به وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی می باشد.
- آیین نامه: آیین نامه اداری و استخدامی کارکنان غیر هیات علمی.
- دستورالعمل: دستورالعمل تشخیص محیط های غیر متعارف و نحوه تعیین امتیاز فوق العاده سختی شرایط محیط کار کارکنان غیر هیات علمی.
- کمیته سختی کار: کمیته تشخیص و بازنگری محیط های غیر متعارف و تعیین امتیاز یا درصد فوق العاده سختی شرایط محیط کار.

فوق العاده: فوق العاده سختی شرایط محیط کار

ماده (۲) این فوق العاده به متصدیان مشاغل تعلق می گیرد که با وجود رعایت شرایط بهداشتی و ایمنی لازم، در معرض ابتلاء به بیماریها یا عوارض نامطلوب قرار گرفته و یا اینکه ماهیت وظایف آنان احتمال بروز بیماری یا عوارض نامطلوب را به دنبال داشته باشد.

ماده (۳) به منظور تعیین میزان امتیاز فوق العاده سختی شرایط محیط کار مشاغل جدید و یا بازنگری مشاغل تعیین شده قبلی کمیته سختی کار از اعضای ذیل تشکیل می گردد:

- معاون توسعه مدیریت و منابع وزارت به عنوان رئیس کمیته
- مدیر کل منابع انسانی وزارت به عنوان دبیر کمیته.
- رئیس مرکز توسعه مدیریت و تحول اداری وزارت.
- رئیس اداره طب کار/ سلامت کار معاونت بهداشتی وزارت یا نماینده ایشان.
- کارشناس مسلط به قوانین و مقررات مربوط به فوق العاده سختی شرایط محیط کار در حوزه منابع انسانی با معرفی مدیر کل منابع انسانی.
- کارشناس آشنا به حوزه مهندسی مشاغل و شرح وظایف شغلی با معرفی رئیس مرکز توسعه و تحول اداری وزارت.



تبصره: کمیته سختی کار می‌تواند در صورت نیاز از کارشناسان فنی هر رشته شغلی را از معاونت‌های تخصصی، حسب مورد برای شرکت در کمیته دعوت نماید.

ماده (۴) شرح وظایف کمیته سختی کار به شرح زیر می‌باشد:

- بررسی شرح وظایف مشاغل مختلف از لحاظ سختی شرایط محیط کار و عوامل زیان آور.
- تعیین و انتخاب کارشناس خبره برای مشاغل که نیاز به کاربینی دارند.
- تعیین امتیاز فوق العاده برای مشاغل جدید با توجه به نتایج ارزیابی صورت گرفته و ابلاغ آن به موسسات.
- بازنگری امتیازات سختی کار مشاغلی که سختی شرایط محیط کار آنها قبلاً به تأیید رسیده است.
- رسیدگی و پاسخگویی به کلیه ابهامات و مشکلات در مورد امتیازات تعیین شده برای فوق العاده سختی شرایط محیط کار.

ماده (۵) کلیه کارکنان رسمی، رسمی آزمایشی، پیمانی، قرارداد کار معین، قرارداد پزشک خانواده و بیمه روستایی، مشمولین قانون خدمت پزشکان و پیراپزشکان، متعهدین خدمت ضریب کا، پیام آوران بهداشت و اتباع خارجی شاغل در موسسه مشمول این دستورالعمل می‌باشند.

تبصره: کلیه شاغلین بخشهای روانی و سوختگی برابر ضوابط و دستورالعمل های ابلاغ شده قبلی از مزایای آن بهره مند خواهند بود.

ماده (۶) میزان امتیاز این فوق العاده برای هر یک از مشاغل، با توجه به عواملی همچون «شرح وظایف، محل خدمت، میزان خطر پذیری، مواجهه با عوامل عفونت زا، بیماریهای واگیردار، کار با بیماران روحی و روانی و سایر عوامل زیان آور حداکثر تا سقف مقرر در بند (۳) ماده (۵۴) آیین نامه، برابر جدول ذیل تعیین می گردد:

درجه	درجه ۱	درجه ۲	درجه ۳	درجه ۴	درجه ۵
میزان امتیاز	۱۰۰ امتیاز	۲۰۰ امتیاز	۳۰۰ امتیاز	۴۰۰ امتیاز	۵۰۰ امتیاز

ماده (۷) موسسه می بایست به منظور بررسی مشاغل جدید و یا بازبینی امتیازات فوق العاده سختی شرایط محیط کار مشاغل قبلی، با تکمیل و ارسال فرم تعیین فوق العاده سختی شرایط محیط کار با توجه به جدول درجات و عوامل زیان آور (پیوست دستورالعمل)، پیشنهادات خود را با امضای بالاترین مقام واحد مربوطه، مدیر منابع انسانی و معاون توسعه مدیریت و منابع، به کمیته سختی کار ارسال نمایند.

ماده (۸) فرم های اصل شده پس از بررسی و تعیین امتیاز مربوطه توسط کمیته سختی کار، از طریق معاون توسعه مدیریت و منابع وزارت به موسسات تابعه ابلاغ می گردد.

تبصره: در صورت نیاز به کاربینی مشاغل در محیط کار، با صلاحدید اعضای کمیته سختی کار و با هماهنگی حوزه ستادی و تخصصی وزارت، نسبت به کاربینی شغل مربوطه در محیط کار اقدام و پس از انجام بررسی های لازم، گزارش نهایی جهت تصمیم گیری به کمیته مذکور ارائه می شود.

